

Antrag auf Marktfestsetzung

Bitte mindestens 6 Wochen vor Marktbeginn einreichen

Antragssteller: (genaue Bezeichnung, Vor- und Zuname des Verantwortlichen, vollständige Adressangaben, Angabe der Telefonnummer)

Bezeichnung der Veranstaltung: _____

Zeitraum der Veranstaltung:

1. Tag: _____, _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr.
(Tag) (Datum) (Beginn) (Ende)

2. Tag: _____, _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr
(Tag) (Datum) (Beginn) (Ende)

Genauere Örtlichkeit der Veranstaltung:

63674 Altenstadt, _____
(Ortsteil, Straße, genaue Örtlichkeit)

Teilnehmer:

Anzahl der geplanten Teilnehmer: _____
(Sofern möglich, bitte eine vorläufige Teilnehmerliste beifügen)

Veranstaltungsfläche:

Ist für die Durchführung der Veranstaltung die Sperrung von einzelnen oder mehreren Straßen oder sonstigen öffentlichen Flächen (z.B. Parkplätze) notwendig?

Ja

Nein

Wenn ja:

Welche Straßen und Flächen müssen gesperrt werden:

Die Sperrung soll ab dem _____, _____ erfolgen, damit ein reibungsloser Aufbau erfolgen kann. Nach Veranstaltungsende kann die Sperrung am _____ wieder aufgehoben werden.
(Tag) (Datum) (Tag) (Datum)

Parkplätze:

Folgende Parkplätze werden für Besucher der Veranstaltung bereitgehalten und durch entsprechende Beschilderung ausgewiesen:

Werbung:

Ist die Aufstellung von Plakatständern zur Werbung für die o.g. Veranstaltung im öffentlichen Verkehrsraum beabsichtigt?

Ja

Nein

Speisen und Getränke:

Werden bei der o.g. Veranstaltung alkoholische Getränke zum Sofortverzehr verabreicht?

Ja

Nein

Sonstige Angaben:

Für die Erteilung einer Marktfestsetzung werden zudem benötigt:

- Ausstellerverzeichnis mit Lageplan
- Führungszeugnis (Onlinebeantragung möglich →
- Auskunft aus dem Gewerbezentralregister →



(Ort, Datum)

(digitale) Unterschrift